

SEGUIMIENTO DE AVANCE TRIMESTRAL  
 (El presente Formato no debe ser modificado ni alterado en ninguno de sus apartados)  
 (En Pesos)

Fecha de actualización: 09/04/2018

Trimestre	I	2018
-----------	---	------

Nombre de la Institución: **Universidad Intercultural de San Luis Potosí**

Programa Presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior 2017 (EDUCACIÓN SUPERIOR)

Nombre del Proyecto General: **Proyecto de Inversión**

Objetivo General: Ofrecer las condiciones para que el proceso de enseñanza-aprendizaje en la educación superior que ofrece la Universidad Intercultural de San Luis Potosí se realice de acuerdo a lo establecido en los planes y programas de estudios de la carrera de Ingeniería Industrial en la Unidad Académica de Tamulín.

Costo total del Proyecto 2017 (Por número y Modalidad)

Rubro/Modalidad	Modalidad A	Modalidad B	Modalidad C	Modalidad D	Total
Obra	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Equipamiento	0.0	0.0	237,101.0	0.0	237,101.0
Total	0.0	0.0	237,101.0	0.0	237,101.0

No.	Objetivo Particular	Meta	No. Acción	Acción	Recurso total asignado 2018	Rubro	Monto asignado por Rubro	Monto reportado en 2017	Monto Ejercido en 2018 <sup>1</sup>				TOTAL DEL MONTO EJERCIDO 2018	MONTOS POR EJERCER	% de Avance del monto asignado
									Trimestres						
									1o. 15 de abril	2o. 15 de julio	3o. 15 de octubre	4o. 15 de enero 2019			
1	Mejorar la infraestructura donde se desempeñan 88 alumnos, 20 docentes, y 10 administrativos impactando en el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje de la Ingeniería Industrial de la Unidad Académica de Tamulín.	1.1 Equipamiento de Laboratorio T-80	1.1 Equipamiento de Laboratorio T-80	1.1.1 Solicitar equipo para taller de Ingeniería Industrial	0.00	Otra	N/A	N/A	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>GRAN TOTAL</b>					237,101.00		237,101.00	0.00	0.00	0.00	0.00	230,305.57	230,305.57	6,795.43	97.13

1/ El recurso a reportar es lo efectivamente pagado o "Gasto Pagado".

INFORME PORMENORIZADO DE LA META ACADÉMICA ALCANZADA POR LAS IES: Reportarse, una vez disponibles los datos, el incremento de Métricas obtenidas en los ciclos escolares 2016-2019 contra la del ciclo 2017-2018 de cada Programa Educativo apoyado con el ProESES 2017.

En el periodo que se reporta a la Legada del equipo se han desarrollado prácticas de los alumnos de los semestres II, IV, VI y VIII semestra lo que permite tener mejores condiciones para el proceso de enseñanza - aprendizaje.

INFORME TECNICO. Referir por cada Otra apoyada con recursos del ProESES 2017 el Avance Físico y Financiero (ambos en porcentaje) al trimestre que se reporta teniendo como base el oficio DG-0783/18 al avance físico 100 y financiero del fondo se de 97.13% acorde a lo reportado por el IEFE.

RECURSO COMPROMETIDO. Especificar el (los) documento(s) (Contrato, Convenio u otro) de pago, fecha y monto con (con) que(s) la IES comprometió la aplicación del 100% del recurso federal (Remitirse en impreso o por correo copia PDF del o los documentos relacionados).

El recurso se comprometió con Convenio de Coordinación con el Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa rubricado el 01 de septiembre de 2017, del cual se emitió recibo oficial serie B folio 1031.

MONTO DE LOS PRODUCTOS FINANCIEROS GENERADOS EN EL TRIMESTRE QUE SE REPORTA Y LA ACCIÓN DE DESTINO CON SU MONTO. Además de precisarse lo que se solicita es necesario que se sumen los productos financieros al recurso ejercido en el trimestre y Acción correspondiente.

En el periodo que se reporta no hay productos financieros acorde a información proporcionada por el Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa (IEFE).

CONSIDERACIONES GENERALES. Registar las observaciones que se consideren importantes para la comprensión de la información del reporte trimestral.

Al presente documento se anexa de folio derivado de la licitación LA-404037969-ES0-2017, así como contrato federal de adquisición con el proveedor Merceda S.A. de C.V. número 036/2017ADQ emitido vía oficio DG-0294/2018 y contrato federal de adquisiciones con Comercializadora Dallard S.A. de C.V. bajo el número 001/2018ADQ emitido vía oficio DG-0965/2018. Oficios con el avance físico y financiero del fondo de los meses de enero, febrero (DG-0365/18, DG-0783/18) y resumen de inversión de mobiliario y equipo. Anunció a la evidencia fotográfica del equipo entregado a la Unidad Académica de Tamulín.

C.P. Marco Antonio Palmares Rodríguez.  
 Subdirector de Administración.

Lic. Victoria de Jesús Pineda Pineda.  
 Subdirectora de Planeación y Control Institucional.

Dra. Alejandra Gómez.  
 Subdirectora de Planeación y Control Institucional.

En congruencia con el Convenio de apoyo financiero y financieros para la presentación de proyectos en el marco de este Programa, en la adquisición, contratación de servicios de cualquier naturaleza o de bienes muebles adquiridos, la Institución se agotó a las normas, criterios y procedimientos previstos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, ambas de carácter federal, que correspondan, así como sus respectivos reglamentos.

NOTAS IMPORTANTES:  
 La información proporcionada en este Formato, en lo referente a los objetivos, metas y acciones para el logro del objetivo general descrito, así como al monto asignado en cada uno de los rubros, deberá ser consistente con el proyecto original aprobado, o en su caso, al proyecto ajustado o Anexo de Ejecución y a los informes financieros reportados en trimestres anteriores. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al referido en el Convenio de colaboración correspondientes y los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, por lo que deben reflejar el gasto específico de cada periodo en particular.  
 La información contenida en este Formato y la documentación fuente, son responsabilidad de la Institución quien la resguardará para cualquier aclaración a las Instancias de la Unión y SEP entre otros. Esta información debe coincidir con la publicada en la página web de la Institución, la cual, al igual que la Impresión tiene que estar debidamente firmada por los funcionarios correspondientes de la Institución.

**SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO**

(El presente Formato no debe ser modificado ni alterado en ninguno de sus apartados)  
(En Pesos)

Fecha de actualización: 09/04/2018  
DOM/M/AÑO

Trimestre I 2018

Nombre de la Institución: Universidad Intercultural de San Luis Potosí

Programa Presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior 2017 (EDUCACIÓN SUPERIOR).

Nombre del Proyecto General: Proyecto de inversión

No. Acción	Tipo de Documento de Pago	Fecha de Documento de Pago	R.F.C.	No. de Folio	Objeto de Gasto	Registro de Documento(s) EFECTIVAMENTE PAGADOS			Obra (Construcción), Bienes o Servicios Adquiridos		Obra (Construcción), Bienes o Servicios por Adquirir
						Descripción de Obra (Construcción), Bienes o Servicios en Documento de Pago	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total	Cantidad/ faltantes por adquirir	
1.1	Factura	13/02/2018	IEI090219QUA	M-27	1	Juego de equipos de medición compuesto por: 2 calibradores vernier pie rey con tornillo de fijación, 2 Micrómetros digitales para profundidad, 3 Micrómetros análogos para profundidad y 2 Juegos de escuadras de combinación de 12" con regla y transportador.	1.00	98,489.45	98,489.45		
1.1	Factura	13/02/2018	IEI090219QUA	M-36	1	Juego de herramienta compuesto por: Dos Juegos de autocle y dos juegos de brocas.	1.00	12,736.80	12,736.80		
1.1	Factura	13/02/2018	IEI090219QUA	M-37	1	Juego de pinzas: 5 juegos de pinzas miniatura, 4 juegos de mini Alicates y 5 juegos de bloqueo alicates.	1.00	4,965.96	4,965.96		
1.1	Factura	13/02/2018	IEI090219QUA	M-38	1	Juego de equipo menor compuesto por: 3 Taladros de columna transmisión de bandas y mesa redonda, 5 sierras tronzadoras, 2 Rotomartillos de 1/2".	1.00	91,113.36	91,113.36		6,795.43
1.1	Factura	04/03/2018	IEI090219QUA	17	1	Banco de trabajo de acero de 152 mm de largo.	1.00	13,800.00	13,800.00		
1.1	Factura	04/03/2018	IEI090219QUA	17	1	Banco de trabajo de acero de 122 mm de largo.	1.00	9,200.00	9,200.00		
<b>TOTAL</b>								<b>230,305.57</b>	<b>230,305.57</b>		<b>6,795.43</b>

C.P. María Antonia Pachares Rodríguez  
Subdirectora de Administración

Lic. Vicenta de Jesús Fozás Cano  
Subdirector de Planeación y Desarrollo Institucional

Dra. Aurora Ordóñez Cárrese.  
Rectora

En congruencia con el Convenio de apoyo financiero y lineamientos para la presentación de proyectos en el marco de este Programa, en la adquisición, contratación de servicios de cualquier naturaleza o de bienes muebles adquiridos, la Institución se apoyó a las normas, criterios y procedimientos previstos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, ambas de carácter federal, que correspondan, así como sus respectivos reglamentos.

**NOTAS IMPORTANTES:**  
La información proporcionada en este Formato, en lo referente a los objetivos, metas y acciones para el logro del objetivo general descrito, así como al monto asignado en cada uno de los rubros, deberá ser consistente con el proyecto original apoyado, o en su caso, al proyecto ajustado o Anexo de Ejecución y a los Informes financieros reportados en trimestres anteriores. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al referido en el Convenio de colaboración correspondiente y los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, por lo que deben reflejar el gasto específico de cada periodo en particular.